

MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL FUORI CORSO CORSO DI BACCALAUREATO (LAUREA TRIENNALE) IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE ANNO ACCADEMICO 2023/2024

Gli studenti immatricolati dal 2011 (matricole EP11) al 2019 (matricole EP19), nonché gli studenti iscritti al terzo anno durante l'Anno Accademico 2021/2022, che entro il 31 ottobre 2023 non hanno sostenuto la prova finale (discussione di Tesi) del Corso di Baccalaureato (Laurea triennale) in Scienze dell'Educazione devono iscriversi all'Anno Accademico 2022/2023 come studenti fuori corso.

Iscrizione

Per iscriversi è necessario inviare alla Segreteria i seguenti documenti entro il 31/10/2023:

- Modulo di iscrizione compilato in ogni sua parte e debitamente datato e firmato;
- Copia della ricevuta di pagamento di € 650,00 da effettuare al seguente beneficiario, da considerarsi quale il soggetto titolare del presente rapporto contrattuale, ed al quale, unicamente, ci si dovrà rivolgere per tutte le implicazioni che dallo stesso rapporto potrebbero derivarne:

Cooperativa Sociale IPU

Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Viterbo, via Mazzini

Cod. IBAN: IT71U0306914512100000008955

IMPORTANTE: specificare nella causale del versamento: Cognome e Nome dello studente, rata fuori corso A.A. 2022/2023.

Consegna dei documenti per l'iscrizione

Tutti i documenti per l'iscrizione possono essere inviati per posta o consegnati a mano in Segreteria al seguente indirizzo: Istituto Universitario "Progetto Uomo", via Cardinal Salotti, 1 – 01027 Montefiascone (VT) o, in alternativa, inviati tramite e-mail (segreteria@istitutoprogettoumo.it).

L'iscrizione al fuori corso sarà valida fino al 31/10/2024. Pertanto, gli studenti che non avranno sostenuto la prova finale entro tale termine dovranno provvedere a rinnovare l'iscrizione.



Informazioni utili (studenti ordinari)

- ✓ Per sostenere la prova finale (discussione di Tesi) si deve:
- Essere in regola con le tasse accademiche;
- Il termine massimo per la discussione della Tesi prima della decadenza della propria carriera universitaria è pari a dieci anni fuori corso.
- ✓ Per sostenere gli esami a completamento del proprio Piano Studi si deve:
- Essere in regola con le tasse accademiche;
- Iscriversi all'appello d'esame tramite la pagina <u>Prenotazione Esami (istitutoprogettouomo.org)</u>.
 Le prenotazioni sono aperte dal 1 al 22 di ogni mese, le prenotazioni sono valide per gli appelli del mese successivo a quello di prenotazione. Per esempio, prenotandosi dal 1 al 22 ottobre ci si prenota per l'appello di novembre; prenotandosi il 23 ottobre ci si prenota per l'appello di dicembre.
 Gli appelli d'esame vengono calendarizzati mensilmente e sono consultabili alla pagina Calendario
- ✓ Per consegnare i documenti per il completamento del tirocinio si deve:
- Essere in regola con le tasse accademiche;

(istitutoprogettouomo.org).

Consegnare e protocollare in Segreteria documenti mancanti per la valutazione finale.

N.B.: coloro che devono ancora completare le ore di tirocinio previste dal proprio piano di studi devono:

- 1. Comunicare l'intenzione di svolgere le ore mancanti alla Commissione Tirocini e alla Segreteria nel periodo corrispondente all'A.A. 2022/2023;
- 2. Contattare gli Uffici di Amministrazione (amministrazioneipu@gmail.com) per richiedere la copertura assicurativa necessaria e valida per il periodo corrispondente all'Anno Accademico 2023/2023 ovvero effettuare un versamento di € 100,00 al seguente benificiario:

Cooperativa Sociale IPU

Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Viterbo, via Mazzini Cod. IBAN: IT71U0306914512100000008955

Specificando nella causale: Cognome e Nome dello studente, assicurazione tirocinio A.A. 2022/2023.

Si ricorda che la mancanza della valutazione finale di tirocinio, come d'altronde la mancanza della verbalizzazione di tutti gli esami previsti dal Piano Studi o la irregolare posizione amministrativa relativa agli anni di corso e agli anni di fuori corso, pregiudica la possibilità di sostenere la prova finale (discussione di Tesi).

GLI STUDENTI IMMATRICOLATI FINO ALL'ANNO 2010 (MATRICOLE EP10)
SI DEVONO RIVOLGERE DIRETTAMENTE ALLA SEGRETERIA
PER LA CONCLUSIONE DEL PERCORSO DI STUDI.